



Prot n°11511/06-02 del 31/12/2021

CIG: **ZB934CA28E**

**DETERMINA A CONTRARRE
SERVIZIO CONVENZIONE DI CASSA
PERIODO: 01.01.2022 / 31.12.2025**

Il Dirigente Scolastico

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii., concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante "*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*";
- VISTA** la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*";
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, "*Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21, della Legge 15 marzo 1997, n. 59*";
- VISTO** l'Art. 26 c. 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 "*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato*" (Legge finanziaria 2000) e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche*";
- VISTA** la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante "*Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti*"
- ;
- VISTO** il D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 recante "*Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture*";
- CONSIDERATO** in particolare l'Art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 2, lett. a, del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 che prevede che "*le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture ... per affidamenti di **importo inferiore a 40.000 euro**, mediante **affidamento diretto**, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici*";
- VISTO** il D.Lgs 25 maggio 2016, n. 97 recante "*Revisione e semplificazione delle disposizioni in*

materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”;

- VISTO** che: a) il fine che con il contratto si intende perseguire è quello di provvedere alla riscossione delle entrate e al pagamento delle spese facenti capo all’Istituzione scolastica; b) l’oggetto del contratto, da stipulare in forma scritta, è il servizio di cassa, le cui clausole contrattuali sono riportate nello schema-tipo di convenzione comunicata dal Ministero con nota prot. n. 24078 del 30/11/2018;
- CONSIDERATE** la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 – Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante “*Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici*” e le successive Linee Guida dell’ANAC;
- VISTO** il D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 recante “*Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50*”;
- VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 “*Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*”;
- CONSIDERATO** in particolare l’Art. 44 (*Funzioni e poteri del dirigente scolastico nella attività negoziale*);
- CONSIDERATO** in particolare l’Art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita “*Con l’approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l’accertamento delle entrate e l’impegno delle spese ivi previste*”;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d’Istituto n.4 del 17 dicembre 2018 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2019/2020 - 2020/2021-2021/2022;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 3 del 27 dicembre 2021, di approvazione del Programma Annuale dell’Esercizio finanziario 2021;
- PRESO ATTO** della richieste di proroga dei servizi richiesti al precedente Istituto;
- VISTA CHE** Delibera n° 02 del Verbale n°1 il Consiglio d’Istituto riunitosi in data 02/09/2021, ha approvato il nuovo regolamento d’Istituto per l’acquisizione di lavori, servizi e forniture nel quale si eleva ad € 39.999, 99 il limite di spesa di cui all’ art. 45 del D.I. 129/2018 in coerenza con le procedure previste dal Codice dei Contratti (D.Lgs 50/2016 e D.Lgs 56/2017)

- RILEVATO** che l'importo della spesa rimane al di sotto di quello di competenza del Consiglio di Istituto, previsto dall'Art. 45 c. 2 lett. a) D.I. 28 agosto 2018, n. 129 *“determinazione dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, affidamenti di lavori, servizi e forniture “superiore a 10.000,00 euro”(ovvero “Inferiore a 40.000,00)*
- CONSIDERATA** l'elevata professionalità e competenza del personale dipendente dell'Istituto di Credito Banca MONTE DEI PASCHI DI SIENA S.p.A nella gestione dell'Ordinativo Informatico Locale (OIL);
- CONSIDERATO** che la Banca MONTE DEI PASCHI DI SIENA S.p.A è presente con filiale sul territorio comunale di Napoli e, quale precedente fornitore del Servizio di Cassa, ha offerto quale valore aggiunto, la risoluzione di tutte le problematiche palesatesi nello svolgimento del servizio affidato;
- VALUTATA** la congruità dell'offerta pervenuta da parte della Banca MONTE DEI PASCHI DI SIENA S.p.A, costituente parte integrante del presente decreto e che ha garantito il servizio ad un costo di euro 1.500, 00 annuali, complessivo di euro 6.000,00, (seimila/00) costo peraltro uguale rispetto a quello sostenuto nell'ultimo quadriennio
- RITENUTO;** pertanto congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. n. 50 del 18 aprile 2016, individuando la “Banca MONTE DEI PASCHI DI SIENA S.p.A.”, con sede in Siena, alla luce delle suindicate motivazioni

DETERMINA

Art. 1

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

Si autorizza, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto del servizio di cassa, a favore di questa Istituzione Scolastica con decorrenza dal **1° gennaio 2022** e fino al **31 dicembre 2025**, all'operatore economico “**Banca MONTE DEI PASCHI DI SIENA S.p.A.**”, con sede in Sena (SI) codice fiscale 00884060526, P.IVA 01483500524, per un importo complessivo del servizio per **euro 6.000,00 (SEIMILA/00) quadriennale, pari ad euro 1.500,00 (millecinquecento/00) annuali**, servizio da prestarsi in conformità ai patti stabiliti con la convenzione a stipularsi che regola le operazioni inerenti la gestione finanziaria dell'Istituto e, in particolare, la riscossione delle entrate e il pagamento delle spese facenti capo all'Istituto e dallo stesso ordinate, oltre ulteriori servizi meglio specificati nella convenzione, effettuando le operazioni di incasso e di pagamento disposte dall'Istituto a valere sulle contabilità speciali aperte presso la competente sezione di tesoreria provinciale dello Stato, il tutto nel rispetto delle norme di legge (in particolare del D.I. 28 agosto 2018, n. 129, avente ad oggetto, il “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”, della legge 720/1984 e successive modificazioni, e del D.L. 95/2012 convertito dalla Legge 135/2012). Lo scambio dei dati e della documentazione inerenti al servizio sarà effettuato tramite sistemi informatici con collegamento diretto tra l'Istituto e il Gestore le cui modalità sono stabilite fra le parti, in particolare mediante l'ordinativo informatico locale “OIL” nel rispetto delle specifiche tecniche e procedurali e delle regole di colloquio definite nell'Allegato tecnico sul formato dei flussi di cui alle Linee Guida di AgID del 5 Ottobre 2015 recanti l'“Aggiornamento dello standard OIL”.

Art. 3

Si autorizza la spesa complessiva pari per **euro 6.000,00 (SEIMILA/00) quadriennale, pari 1.500,00 (millecinquecento/00) annuali**, da imputare *pro quota* nel Programma Annuale nella scheda finanziaria A01/03 “Funzionamento generale” secondo il titolario adottato in via provvisoria con decreto n. 3664 prot. 11506 del 30/12/2021

Art. 4

Ai sensi dell'Art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 viene individuato quale Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Dott.ssa Giovanna SCALA.

Il Responsabile Unico del Procedimento
DIRIGENTE SCOLASTICO