

**I.S.I.S. "ISABELLA D'ESTE - CARACCIOLO" NAPOLI**  
**DOCUMENTO DEL CONSIGLIO DI**  
**CLASSE**

(AI SENSI DELL'ARTICOLO 5 Legge n. 425 10/12/1997)

**ANNO SCOLASTICO 2021-2022**

**ISTITUTO TECNICO**  
**INDIRIZZO "GRAFICA E COMUNICAZIONE"**  
**CLASSE V SEZIONE R**

Redatto il giorno: 04/05/2022  
Affisso all'albo il giorno: 15/05/2022

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Dott.ssa Giovanna Scala**

## **INDICE**

1. Presentazione generale dell'ISIS "Isabella d'Este – Caracciolo" di Napoli
2. Profilo di uscita dell'indirizzo di studi
3. Quadro orario
4. Composizione del consiglio di classe
5. Presentazione e storia della classe
6. Indicazioni generali sull'attività didattica
  - a. Obiettivi generali per la classe
  - b. Competenze di cittadinanza
7. Collegialità
8. Metodologie e strategie didattiche
9. CLIL Attività e modalità di insegnamento (per gli Istituti Tecnici)
10. Ambienti di apprendimento: mezzi, strumenti, spazi
11. Strategie e metodi per l'inclusione
12. P.C.T.O. attività nel triennio
13. Risultati di apprendimento specifici per l'Educazione Civica
14. Attività e progetti:
  - a. Attività di recupero e potenziamento
  - b. Attività e progetti attinenti a Cittadinanza e Costituzione
  - c. Attività di arricchimento dell'offerta formativa
  - d. Percorsi interdisciplinari
15. Attività di Orientamento
16. Valutazione
17. Criteri di assegnazione credito scolastico e tabelle
18. Modalità di preparazione alle prove scritte e al colloquio

### **Allegati**

1. Relazione finale di ogni singolo docente, con programma svolto
2. Relazione sui PCTO effettuati
3. UDA e Percorsi interdisciplinari svolti
4. Programma, obiettivi specifici di apprendimento e relazione finale per l'insegnamento di Educazione Civica
5. Attività, percorsi e progetti svolti nell'ambito di «Cittadinanza e Costituzione», realizzati in coerenza con gli obiettivi del PTOF
6. Griglie di valutazione prove scritte (usate per le simulazioni svolte) con tabelle di conversione (All. C - Ordinanza ministeriale)
7. Griglia di valutazione prova orale (allegato A dell'Ordinanza ministeriale)
8. Relazione alunni BES/DSA (allegato riservato)

## **PRESENTAZIONE GENERALE DELL'I.S.I.S. "ISABELLA D'ESTE - CARACCIOLO" DI NAPOLI**

La *mission* dell'Istituto è formare cittadini consapevoli e figure professionali coerenti con gli indirizzi di studio. Questi rispondono alle istanze della realtà territoriale alla sua vocazione produttiva, aperta alle innovazioni come elemento trainante dello sviluppo e dell'innovazione del sistema economico-produttivo. L'Istituto ha predisposto strategie operative in grado di trasformarlo in punto di riferimento sul territorio per una qualificata offerta formativa e di istruzione rivolta a giovani ed adulti, che intendano consolidare, riconvertire, potenziare il loro patrimonio culturale. Esso persegue i suoi compiti concentrando il suo impegno su una didattica aggiornata e innovativa, basata sulla collegialità e che, oltre a formare e a rendere interattivo il processo di insegnamento/apprendimento per ogni discente, sappia fornire le competenze necessarie alla costruzione di progetti di vita spendibili e garantisca ad ogni allievo il successo formativo. Ciò grazie anche a percorsi in grado di far dialogare scuola e territorio al fine di consentire la massima valorizzazione del capitale umano.

Le metodologie sono finalizzate a sviluppare competenze attraverso: il team working e la didattica laboratoriale; le esperienze in contesti applicativi (stage, tirocini, PCTO); l'analisi e la soluzione di problemi ispirati a situazioni reali; il lavoro per progetti.

Durante il primo biennio, al fine di favorire la piena inclusione e contrastare la dispersione, si sono potenziate in ingresso le abilità di base e le competenze di Cittadinanza. Nel corso del quinquennio sono stati potenziati i processi di apprendimento e le capacità critiche e di sintesi:

1. delineando la programmazione in funzione della massima aderenza ai percorsi professionali prescelti;
2. cooperando in rete con altri istituti per favorire lo scambio e la condivisione.

Al termine del percorso gli studenti acquisiscono le competenze chiave indispensabili

- per agire responsabilmente nel mondo del lavoro e delle professioni con un riferimento costante alle nuove tecnologie ed alla loro evoluzione
- per accedere a percorsi di istruzione e/o formazione superiore.

## **Profilo di uscita indirizzo di studio “TECNICO – GRAFICA E COMUNICAZIONE”**

Il Diplomato in “**Grafica e Comunicazione**”:

- ha competenze specifiche nel campo della comunicazione interpersonale e di massa, con particolare riferimento all’uso delle tecnologie per produrla;
- interviene nei processi produttivi che caratterizzano il settore della grafica, dell’editoria, della stampa e i servizi ad esso collegati, curando la progettazione e la pianificazione dell’intero ciclo di lavorazione dei prodotti.

È in grado di:

- intervenire in aree tecnologicamente avanzate e utilizzare materiali e supporti differenti in relazione ai contesti e ai servizi richiesti;
- integrare conoscenze di informatica di base e dedicata, di strumenti hardware e software grafici e multimediali, di sistemi di comunicazione in rete, di sistemi audiovisivi, fotografici e di stampa;
- intervenire nella progettazione e realizzazione di prodotti di carta e cartone;
- utilizzare competenze tecniche e sistemiche che, a seconda delle esigenze del mercato del lavoro e delle corrispondenti declinazioni, possono rivolgersi:
  - alla programmazione ed esecuzione delle operazioni di pre stampa e alla gestione e organizzazione delle operazioni di stampa e post-stampa,
  - alla realizzazione di prodotti multimediali,
  - alla realizzazione fotografica e audiovisiva,
  - alla realizzazione e gestione di sistemi software di comunicazione in rete,
  - alla produzione di carta e di oggetti di carta e cartone (cartotecnica);
- gestire progetti aziendali, rispettando le norme sulla sicurezza e sulla salvaguardia dell’ambiente;
- descrivere e documentare il lavoro svolto, valutando i risultati conseguiti e redigere relazioni tecniche.

A conclusione del percorso quinquennale, il Diplomato in “Grafica e Comunicazione” consegue i risultati di apprendimento [...] di seguito specificati in termini di competenze.

- 1 – Progettare e realizzare prodotti di comunicazione fruibili attraverso differenti canali, scegliendo strumenti e materiali in relazione ai contesti d’uso e alle tecniche di produzione.
- 2 – Utilizzare pacchetti informatici dedicati.
- 3 – Progettare e gestire la comunicazione grafica e multimediale attraverso l’uso di diversi supporti.
- 4 – Programmare ed eseguire le operazioni inerenti le diverse fasi dei processi produttivi.
- 5 – Realizzare i supporti cartacei necessari alle diverse forme di comunicazione.
- 6 – Realizzare prodotti multimediali.
- 7 – Progettare, realizzare e pubblicare contenuti per il web.
- 8 – Gestire progetti e processi secondo le procedure e gli standard previsti dai sistemi aziendali di gestione della qualità e della sicurezza.
- 9 – Analizzare e monitorare le esigenze del mercato dei settori di riferimento.

**PIANO ORARIO SETTIMANALE DEGLI STUDI DELL'ISTITUTO TECNICO**

**Indirizzo: "GRAFICA E COMUNICAZIONE"**

DISCIPLINE	MONTE ORE SETTIMANALE				
	I ANNO	II ANNO	III ANNO	IV ANNO	V ANNO
LINGUA E LETTERATURA ITALIANA	4	4	4	4	4
LINGUA INGLESE	3	3	3	3	3
STORIA	2	2	2	2	2
MATEMATICA	4	4			3
MATEMATICA E COMPLEMENTI DI MATEMATICA			4	4	
SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE	2	2	2	2	2
RELIGIONE CATTOLICA/ATTIVITA' ALTERNATIVA	1	1	1	1	1
SCIENZE INTEGRATE (SCIENZE DELLA TERRA E BIOLOGIA)	2	2			
SCIENZE INTEGRATE (FISICA)	3	3			
SCIENZE INTEGRATE (CHIMICA)	3	3			
DIRITTO ED ECONOMIA	2	2			
TECNOLOGIE E TECNICHE DI RAPPRESENTAZIONE GRAFICA	3	3			
TECNOLOGIE INFORMATICHE	3				
SCIENZE E TECNOLOGIE APPLICATE		3			
GEOGRAFIA GENERALE ED ECONOMICA	1				
LABORATORI TECNICI			6	6	6
PROGETTAZIONE MULTIMEDIALE			4	3	4
TECNOLOGIE DEI PROCESSI DI PRODUZIONE			4	4	3
TEORIA DELLA COMUNICAZIONE			2	3	
ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEI PROCESSI PRODUTTIVI					4

## **PRESENTAZIONE E STORIA DELLA CLASSE**

La classe V sezione R, ad indirizzo Tecnico – Grafica e Comunicazione, è composta da 9 allievi frequentanti, a cui si aggiunge in elenco un allievo risultato non frequentante nel corso del quinto anno. Dal punto di vista della condotta, la classe non ha presentato problematiche significative. L'evoluzione della situazione pandemica generale ha inevitabilmente inciso sull'assiduità della frequenza di qualche studente, senza tuttavia comprometterne il percorso complessivo e il successo formativo. La classe ha manifestato nel complesso un buon approccio allo studio, mostrando in genere un'adeguata partecipazione ai processi di insegnamento-apprendimento e un discreto livello medio di studio disciplinare. Dal punto di vista dell'andamento didattico generale si rilevano situazioni diversificate. Da parte di alcuni elementi del gruppo classe è stato maturato un buon livello medio di conoscenze e competenze nelle varie discipline. Altri allievi hanno maturato livelli complessivamente discreti nelle competenze acquisite durante il percorso di studi. Si segnala che, in specifiche fasi dell'anno, il metodo di studio avrebbe potuto essere improntato ad un maggior rigore. Per specifiche situazioni si rimanda alla relativa documentazione.

## INDICAZIONI GENERALI SULL'ATTIVITÀ DIDATTICA

Il Consiglio di classe ha ritenuto che alla formazione della figura professionale propria dell'indirizzo di studio, in riferimento alla tipologia della classe, fosse realisticamente possibile concorrere attraverso il perseguimento dei seguenti obiettivi di apprendimento generali, espressi in conoscenze, competenze e capacità.

### **Obiettivi generali per la classe**

<i>Conoscenze</i>	<ul style="list-style-type: none"><li>● conoscere i nuclei fondanti delle discipline afferenti all'area comune</li><li>● conoscere l'iter progettuale, in rapporto alle discipline di indirizzo e all'uso corretto degli strumenti necessari</li><li>● conoscere le tendenze del mondo del lavoro in funzione del futuro inserimento in esso</li></ul>
<i>Competenze</i>	<ul style="list-style-type: none"><li>● saper comunicare utilizzando appropriati linguaggi</li><li>● saper leggere, redigere, interpretare testi e/o documenti</li><li>● saper documentare il proprio lavoro</li><li>● saper eseguire un progetto nelle sue diverse fasi</li></ul>
<i>Capacità</i>	<ul style="list-style-type: none"><li>● essere capace di cogliere gli elementi essenziali nella risoluzione di una situazione complessa</li><li>● essere capace di interpretare razionalmente dei dati per comprendere fenomeni e trarne decisioni</li><li>● essere capace di valutare la fattibilità e la validità di un progetto</li><li>● saper leggere e interpretare tendenze del settore di riferimento</li><li>● essere in grado di affrontare il cambiamento</li><li>● sapersi impegnare per raggiungere un obiettivo</li><li>● capacità di argomentare in maniera critica e personale, rielaborando i contenuti acquisiti</li></ul>

### **Competenze di Cittadinanza**

- Organizzare il proprio apprendimento e valutarne motivazioni e finalità
- Collaborare e partecipare alle attività comprendendo il punto di vista altrui e portando il proprio personale contributo
- Lavorare in autonomia e con responsabilità, conoscendo ed osservando norme e regole
- Svolgere attività operando in team, integrando le proprie competenze all'interno di un processo produttivo
- Utilizzare, in ambito lavorativo, gli strumenti di progettazione, documentazione e controllo qualità
- Sviluppare lo spirito di iniziativa, creatività ed imprenditorialità, valutando rischi ed opportunità
- Rafforzare la capacità di autovalutazione
- Essere consapevole del valore sociale della propria attività
- Operare nel mondo del lavoro con attenzione sia alla sicurezza della persona, sia alla tutela dell'ambiente e del territorio.

## COLLEGIALITÀ

Nel corso dell'anno scolastico gli insegnanti si sono regolarmente incontrati per elaborare condivise strategie educative, nonché per poter rilevare tempestivamente eventuali scostamenti dagli obiettivi di apprendimento previsti e, dopo analisi delle ragioni degli stessi, adottare le strategie più opportune per la loro risoluzione o, qualora se ne fosse ravvisata la necessità, per la modifica degli obiettivi in parola. I confronti sono avvenuti prevalentemente in modalità a distanza, utilizzando gli strumenti degli applicativi Argo e G-Suite.

## METODOLOGIE E STRATEGIE DIDATTICHE (IN PRESENZA)

X	Lezione frontale (presentazione di contenuti e dimostrazioni logiche)
X	Lezione interattiva (discussioni, interrogazioni collettive)
X	Lezione multimediale (LIM, ppt, audio-video)
X	Lettura e analisi diretta dei testi
X	Lavoro in gruppi e/o coppie (cooperative learning, peer tutoring)
X	Problem solving
X	Attività di laboratorio
X	Esercitazioni grafiche
X	Correzione collettiva di esercizi ed elaborati

## METODOLOGIE DIDATTICHE ATTIVATE A SEGUITO DELL'ATTIVAZIONE DELLA DDI

(Alternativamente in modalità sincrona e asincrona)

X	Flipped classroom con classi virtuali
X	Videolezioni
X	Interazioni tramite piattaforme varie

## CLIL: ATTIVITA' E MODALITA' DI INSEGNAMENTO

DNL per il CLIL: Scienze motorie

Durata: aprile-maggio 2022

Argomenti:

- A core value in sport: fair play
- The other side of the coin: doping
- The modern Olympics
- Eating disorders

## AMBIENTI DI APPRENDIMENTO: MEZZI, STRUMENTI, SPAZI

Libri di testo	X	Registratore		Mostre	
Altri libri	X	Computer	X	Visite guidate	
Dispense	X	Laboratorio	X	Stage	
Dettatura di appunti	X	Biblioteca		Schemi, mappe concettuali	X
Videoproiettore/LIM	X	Cineforum	X		

**Altro:** classe virtuale, smartphone, filmati, documentari, internet.



## STRATEGIE E METODI PER L'INCLUSIONE

L'idea di inclusione portata avanti dall'Istituto fa riferimento alla cittadinanza, ai diritti e ai doveri che tutti i membri di una società dovrebbero reciprocamente avvertire come propri. L'inclusione riguarda perciò le opportunità di partecipazione alla vita pubblica, di cui l'accesso al lavoro è una delle principali dimensioni, ed è in tal senso che l'Istituto opera, con la finalità di garantire la partecipazione attiva di tutti gli studenti ai processi di apprendimento attivati dalle diverse componenti scolastiche. Ciò significa spostare il *focus* della progettazione didattica dal bisogno "speciale" del singolo ad una più ampia attenzione al superamento delle barriere che si frappongono alla partecipazione e all'apprendimento di ciascuno, il che si traduce nella realizzazione di percorsi formativi capaci di intercettare i bisogni e le inclinazioni degli studenti. All'interno di tale impostazione generale sono pertanto inseriti progetti ed interventi mirati a sostenere il percorso formativo sia per studenti con disabilità che per alunni con bisogni educativi speciali. La valutazione degli allievi diversamente abili avviene in coerenza con il Piano Educativo Individualizzato, nella consapevolezza che essa debba essere considerata come valutazione di processo e non di singole verifiche. Le attività e i progetti attuati, volti allo sviluppo di tutti gli aspetti della personalità degli alunni, favoriscono la piena integrazione, la prevenzione e la riduzione dell'insuccesso scolastico ed il raggiungimento di risultati di apprendimento adeguati alle potenzialità di ognuno. La particolare situazione nella quale si è svolto gran parte del percorso scolastico degli ultimi anni ha fatto sì che gli alunni prendessero maggiormente coscienza dei propri diritti e doveri, favorendo lo sviluppo del senso civico e la capacità di assumersi responsabilità.

Nella classe **V** sezione **R**, indirizzo **Tecnico Grafica e Comunicazione**, è presente un alunno con B.E.S. per il quale si rimanda al PEI redatto e approvato dal CdC. Per tale alunno il CdC ha previsto criteri di valutazione comuni agli altri alunni della classe.

## P.C.T.O.: ATTIVITÀ NEL TRIENNIO

Il PCTO è momento centrale e fondante del percorso formativo in quanto ampliando e diversificando i luoghi, le modalità ed i tempi dell'apprendimento si offrono nuovi stimoli ed è possibile favorire uno sviluppo coerente e pieno della persona. Oltre a consentire di superare la "frattura" tra momento teorico ed operativo, arricchendo la formazione scolastica con quanto appreso tramite la pratica, il PCTO consente di accrescere la motivazione allo studio e di scoprire le vocazioni personali, gli interessi ed i propri stili di apprendimento.

La valutazione degli esiti delle attività connesse al PCTO è parte integrante della valutazione finale dello studente ed incide sul livello dei risultati di apprendimento conseguiti. Detta valutazione concorre ad integrare quella del comportamento (voto di condotta) e quella delle discipline a cui tali attività ed esperienze afferiscono e contribuisce, in tal senso, alla definizione del credito scolastico.

ELENCO PERCORSI SVOLTI (in allegato la relazione):

<b>Classe</b>	<b>Anno</b>	<b>Titolo progetto Figura professionale Azienda</b>
III R	2019/2020	<ul style="list-style-type: none"><li>• "Un tour nella Napoli angioina: dal Mercato alle fondazioni religiose"</li></ul>
IV R	2020/2021	<ul style="list-style-type: none"><li>• "Architettura, arte e design"</li><li>• "In prima pagina – Il Monitore napoletano"</li></ul>
V R	2021/2022	<ul style="list-style-type: none"><li>• "Propaganda e forme della comunicazione"</li><li>• "Maestri del lavoro"</li><li>• "Grafica – Svetatour"</li><li>• "Sicurezza sul lavoro"</li></ul>

## ATTIVITÀ E PROGETTI

### Attività di recupero e potenziamento

- ✓ Attività di recupero durante l'orario curricolare
- ✓ Riproposizione dei contenuti in forma diversificata
- ✓ Attività guidate a crescente livello di difficoltà
- ✓ Esercitazioni per migliorare il metodo di studio e di lavoro
- ✓ Attività di "curvatura" disciplinare coerente con l'indirizzo di studio
- ✓ Uscite didattiche-visite guidate/viaggi d'istruzione
- ✓ Organizzazione e partecipazione agli eventi progettati e realizzati dall'Istituto
- ✓ Partecipazione alle attività di presentazione dell'Istituto (ad es. Open day)
- ✓ Percorsi pluridisciplinari
- ✓ Progetti PON

### Attività e progetti attinenti al percorso "Cittadinanza e Costituzione" (a.s. 2019-2020) ed Educazione Civica (aa.ss. 2020-2021 e 2021-2022)

Coerentemente con gli obiettivi programmati è stato svolto quanto segnalato nella relazione in allegato.

### Attività di arricchimento dell'offerta formativa

#### PARTECIPAZIONE AGLI EVENTI ORGANIZZATI DALL'ISTITUTO:

- Manifestazione di Istituto "La buona novella" a.s. 2019-'20 nel plesso scolastico di S. Maria Antesaecula

#### PARTECIPAZIONE A CONCORSI:

- a.s. 2021-2022: partecipazione al concorso "Arte e sicurezza" organizzato dall'INAIL

#### VISITE GUIDATE/VIAGGI D'ISTRUZIONE (3°/4°/5° ANNO):

Tenuto conto delle restrizioni degli ultimi anni a causa dell'emergenza epidemiologica, si segnalano le seguenti visite guidate/viaggi di istruzione svolte dalla classe V sezione R:

a.s. 2019-2020

mostra su J. Mirò al PAN – Palazzo delle Arti di Napoli  
visita presso la Tipografia "Arti Grafiche Licenziato" di Napoli

a.s. 2020-2021

viaggio d'istruzione a Paestum – Piano Estate 2021 (solo alunni aderenti all'iniziativa)

#### PROGETTI P.O.N. (nel triennio):

a.s. 2019-2020

- P.O.N. "Conosciamo il nostro territorio"

a.s. 2020-2021

- P.O.N. "Uguaglianza formale e sostanziale" nell'ambito delle "Azioni di inclusione digitale"

## **UDA e Percorsi interdisciplinari**

In ossequio al nuovo ordinamento dell'esame di stato le attività didattiche svolte si sono articolate anche nello svolgimento di tematiche multidisciplinari individuate dal Consiglio di classe per potenziare nei discenti le capacità di analisi, sintesi e collegamento delle conoscenze. I percorsi pluridisciplinari svolti sono i seguenti:

**U.D.A. UNITÀ DI APPRENDIMENTO** (valida anche come "curvatura" per i PCTO):

1. **U.D.A. "Propaganda e forme della comunicazione"**

### **PERCORSI INTERDISCIPLINARI:**

1. **"Verso una nuova civiltà industriale: il progresso e le sue contraddizioni"**
2. **"Rappresentare il «male di vivere»"**
3. **"La comunicazione nella società dei consumi"**

In allegato le tabelle delle UDA e dei percorsi interdisciplinari svolti.

### **Attività di Orientamento**

L'Istituto è un **"Organismo di formazione"** (ODF), **ente di formazione accreditato presso la Regione Campania per i corsi di formazione e lavoro**, nello stesso tempo le sue strutture sono attive anche per tutte quelle iniziative legate alla formazione superiore delle varie realtà professionali, all'alternanza scuola-lavoro, aperte alle nuove domande di "innovazione". La scuola è un polo formativo e interagisce con diverse società del settore produttivo della zona. Una scuola, dunque, non solo luogo di "trasmissione" della cultura, di trasferimento di mere nozioni, ma anche di "promozione" di riflessioni, attenzioni, sensibilità presenti nel nostro contesto territoriale. I percorsi di orientamento sono stati finalizzati ad accrescere competenze spendibili e potenziare i processi di orientamento in uscita, a sviluppare un apprendimento polivalente, scientifico, tecnologico ed economico capace di rispondere efficacemente alla domanda di personalizzazione delle competenze richieste dalle piccole e medie imprese del Made in Italy presenti sul territorio nazionale e locale e, inoltre, a promuovere una cultura del lavoro che si fondi sull'interazione con i sistemi produttivi territoriali e sviluppo dell'autoimprenditorialità.

Elenco delle attività di orientamento (nel triennio):

- **Orientamento online con IED – Istituto Europeo di Design**

## PROGRAMMAZIONI DISCIPLINARI

Si vedano i programmi disciplinari svolti ed allegati al presente documento.

### VALUTAZIONE

#### FATTORI CHE CONCORRONO ALLA VALUTAZIONE PERIODICA E FINALE:

La valutazione, sia del profitto che della condotta, fa riferimento ai criteri stabiliti nel PTOF.

Nella valutazione periodica e finale si è fatta distinzione tra misurazione del profitto e valutazione globale; quest'ultima prende in considerazione i seguenti criteri:

- L'impegno
- Il metodo di studio
- La frequenza e la partecipazione all'attività didattica
- Il progresso personale
- Le conoscenze acquisite, le abilità e le competenze raggiunte

Inoltre, riguardo alle attività relative all'introduzione della DDI la valutazione, prioritariamente formativa, ha tenuto conto del raggiungimento delle competenze indicate nella programmazione di inizio anno con particolare rilievo all'acquisizione delle seguenti competenze chiave:

1) **competenza digitale** valutando lo sviluppo di nuove competenze collegate sia alle TIC sia alle risorse che l'alunno ha messo in campo.

2) **"imparare ad imparare"**, consistente anche in una autonomia nello studio che consente di implementare le conoscenze per procedere con successo nel percorso scolastico o per un efficace inserimento nel mondo del lavoro.

3) **competenze di cittadinanza** riguardanti l'assunzione di comportamenti maturi, appartenenti ad un cittadino attivo nonché consapevole delle proprie responsabilità.

## CRITERI DI ASSEGNAZIONE PER IL CREDITO SCOLASTICO

Nell'attribuzione del credito scolastico, per assegnare il punteggio previsto all'interno delle fasce, il Consiglio dovrà tener conto dei seguenti criteri. L'alunno consegue il massimo della fascia:

- Se la media ha una frazione decimale  $\geq 0,5$
- Se la media ha una frazione decimale  $<0,5$  l'alunno ma è in possesso di almeno uno dei requisiti sotto indicati

### Requisiti

1. Frequenza assidua (meno di 60 ore di assenza nell'arco dell'anno)
2. Interesse e impegno nella partecipazione a attività complementari e integrative organizzate dalla scuola.
3. Partecipazione assidua e proficua ai percorsi curricolari ed extracurricolari previsti dal PTOF, inclusi i PCTO e i progetti finanziati con fondi europei.

### Credito scolastico per l'A.S. 2021-2022

Per chi sostiene l'**Esame** nel **2021-2022** il credito scolastico potrà valere **fino a 50 punti**.

Il credito per il terzo, quarto e quinto anno sarà assegnato **su base 40** in base al seguente Allegato A al D. Lgs 62/2017 e poi convertito in **base 50** seguendo la seguente tabella 1 dell'Allegato C dell'OM Esami di Stato 2021/22 riportata di seguito.

**Allegato A al D. Lgs 62/2017 - TABELLA per l'assegnazione del credito**

<b>Media dei voti</b>	<b>Fasce di credito ANNO III</b>	<b>Fasce di credito ANNO IV</b>	<b>Fasce di credito ANNO V</b>
M < 6	-	-	7-8
M = 6	7-8	8-9	9-10
6 < M ≤ 7	8-9	9-10	10-11
7 < M ≤ 8	9-10	10-11	11-12
8 < M ≤ 9	10-11	11-12	13-14
9 < M ≤ 10	11-12	12-13	14-15

**TABELLA 1 Allegato C O.M. 65 del 14/03/2022 su Esami Stato 2021/22**  
Conversione per il credito complessivo del triennio per l'esame di stato 2022

<b>Punteggio in base 40</b>	<b>Punteggio in base 50</b>
21	26
22	28
23	29
24	30
25	31
26	33
27	34
28	35
29	36
30	38
31	39
32	40
33	41
34	43
35	44
36	45
37	46
38	48
39	49
40	50

## **MODALITÀ DI PREPARAZIONE ALLE PROVE SCRITTE E AL COLLOQUIO**

In ossequio al nuovo ordinamento dell'esame di stato le attività svolte sono state articolate trattando tematiche pluridisciplinari per potenziare nei discenti la possibilità di sperimentare le capacità di analisi, sintesi e di collegare le conoscenze così come recita la normativa.

Per quanto riguarda invece l'ambito Cittadinanza e Costituzione e l'insegnamento di Educazione Civica sono stati realizzati i percorsi per i quali si rimanda a programma e relazione allegati.

Il CdC ha previsto di effettuare delle simulazioni di prove scritte e di colloquio secondo le modalità previste dall'O.M. 65 del 14/03/2022 e tenendo conto delle griglie di valutazione allegate al presente documento.

**Napoli, 4 maggio 2022**

**Il Consiglio di Classe**