

**Erasmus+**



I.S. "D'ESTE - CARACCIOLO" Napoli  
Prot. 0008197 del 02/09/2024  
VI-2 (Entrata)

Oggetto: **Decisione di contrarre per l'affidamento diretto dei seguenti servizi e forniture "Responsabile del Servizio di Prevenzione e di Protezione (RSPP)" ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), D. L.gs 36/2023.**

**CIG: B2DD279C75**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 *"Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"* e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente *"Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa"*;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante *"Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche"* e s.m.i.;
- CONSTATATA** l'esigenza di procedere all'acquisto per la fornitura / servizio / lavori di cui all'oggetto;
- VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 *"Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107"*;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto con la quale sono stati stabiliti i limiti e i criteri per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle attività negoziali relative ad affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 36/2023, di importo superiore a 10.000,00 euro (art. 45, comma 2, lett. a) del D.I. 28 agosto 2018, n. 129;

**Sede Centrale**

Via Giacomo Savarese, 60 – 80142 NAPOLI – Distretto n. 48

T 081.26.85.84 F 081.563.19.74

C. F. 95186920633 – Cod. Ministeriale NAIS118007 – I. S. NARC118016 – I. T. I. NATF11801Q - IST. TUR. NATN11801B

Mail: nais118007@istruzione.it - p.e.c. nais118007@pec.istruzione.it

[www.isabelladestecaracciolo.it](http://www.isabelladestecaracciolo.it)

**Sede di** Via Santa Maria Antesaecula, 52 –80137 Napoli T 081.299.864 / 447.734 F 081. 440.355

**Sede di** Via S. Maria Delle Catene alle Fontanelle – Napoli T / F 081.549.94.01

## Erasmus+



- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n.1\_ del 12/1/2024 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il PROGRAMMA ANNUALE. per l'anno scolastico 2024;
- VISTO** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 4 del 30/06/2023 che innalza il limite massimo di acquisto del Dirigente Scolastico, ai sensi del D.I. n. 129/2018 art. 45 comma 2 lettera a, fino a un importo inferiore a euro 140.000,00 relativamente all'attività negoziale delle scuole per quel che concerne gli acquisti sotto soglia portati, con il nuovo codice degli appalti D. Lgs. N. 36/2023, a un importo inferiore a euro 150.000,00 per lavori e a un importo inferiore a euro 140.000,00 per l'acquisto di forniture e servizi.
- VERIFICATA** la copertura finanziaria dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi;
- CONSIDERATO** che alla data odierna non risulta attiva nella piattaforma "AcquistiinretePA" alcuna Convenzione o Accordo Quadro Consip in relazione all'oggetto della presente fornitura;
- VISTO** l'art. 17, comma 2 del D. L.gs 36/2023;
- VISTO** l'art. 50, comma 1, lettere a) (per i lavori) e b) (per i servizi e forniture), D. Lgs. 36/2023;
- TENUTO CONTO** che l'Istituto, trattandosi di affidamento di cui all'art. 50, comma 1, lettere a) (per i lavori) e b) (per i servizi e forniture), D. L.gs 36/2023, non ha richiesto, ai sensi dell'art. 53, comma 1 all'operatore economico la prestazione della garanzia provvisoria;
- TENUTO CONTO** altresì, che ai sensi degli artt. 53, comma 4 e 117, comma 14 del D. Lgs. 36/2023, l'Istituto non ha richiesto la garanzia definitiva per le seguenti ragioni (Vedi art. 117, comma 14: *Per gli appalti da eseguirsi da operatori economici di comprovata solidità nonché per le forniture di beni che per la loro natura, o per l'uso speciale cui sono destinati, debbano essere acquistati nel luogo di produzione o forniti direttamente dai produttori, o per le forniture di prodotti d'arte, macchinari, strumenti e lavori di precisione l'esecuzione dei quali deve essere affidata a operatori specializzati, l'esonero dalla prestazione della garanzia è possibile previa adeguata motivazione ed è subordinato ad un miglioramento del prezzo di aggiudicazione ovvero delle condizioni di esecuzione*);
- VISTO** l'art. 49, del D. Lgs. 36/2023, che prevede la possibilità di derogare al principio di rotazione nei casi specificati nei commi 4, 5 e 6;

**Sede Centrale**

Via Giacomo Savarese, 60 – 80142 NAPOLI – Distretto n. 48

T 081.26.85.84 F 081.563.19.74

C. F. 95186920633 – Cod. Ministeriale NAIS118007 – I. S. NARC118016 – I. T. I. NATF11801Q - IST. TUR. NATN11801B

Mail: nais118007@istruzione.it - p.e.c. nais118007@pec.istruzione.it

**www.isabelladestecaracciolo.it**

**Sede di** Via Santa Maria Antesaecula, 52 –80137 Napoli T 081.299.864 / 447.734 F 081. 440.355

**Sede di** Via S. Maria Delle Catene alle Fontanelle – Napoli T / F 081.549.94.01

## Erasmus+



- CONSIDERATO** che, trattandosi di affidamenti diretti puri ex art. 50, comma 1, lettere a) (per i lavori) e b) (per i servizi e forniture), D. L.gs 36/2023, quindi senza alcun vincolo di metodologie formali e stringenti, lo strumento per interagire con l'operatore economico possa essere individuato dal RUP secondo "le modalità ritenute più opportune per l'immediatezza, la semplificazione e l'ottimizzazione della procedura";
- VISTA** la consultazione attraverso l'albo fornitori del nostro Istituto;
- RILEVATA** la necessità di acquistare sollecitamente il servizio necessario senza previa consultazione di due o più professionisti (ai sensi del Decreto correttivo n. 56/2017);
- CONSIDERATO** che all'Arch Ernesto Volpe, nato a Pozzuoli (NA) il 18.05.46 C.F. VLPRST46E18G964C negli AA.SS. precedenti è stato già conferito l'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e di Protezione (RSPP) ai sensi del D. Lvo n. 81 del 09/04/08 e successive modifiche ed integrazioni, per ultimo nell'A.S. 2023/2024
- CONSIDERATO** il carattere anche fiduciario dell'incarico di RSPP
- RITENUTO** l'opportunità e la convenienza di garantire una continuità del servizio di RSPP, al fine di assicurare la massima valenza dell'intervento, data la complessità dell'Istituto, sviluppato in n. 2 (due) plessi
- VALUTATI** positivamente i servizi complessivamente resi da anni dall'Arch. Volpe Ernesto.
- PRESO ATTO** che si è stabilito un rapporto di fiducia e di intesa operativa con le figure sensibili di questa Istituzione Scolastica, in considerazione dell'operato svolto positivamente dal citato professionista nell'espletamento dell'incarico assunto;
- CONSIDERATO** che tra l'Amministrazione interessata e l'Arch. Ernesto Volpe non sono mai insorte contestazioni sull'esecuzione dei contratti sottoscritti precedentemente;
- VISTA** la disponibilità dell'Arch. Ernesto Volpe a ricoprire per un altro anno scolastico, a partire dal 02 settembre 2024, l'incarico di RSPP;
- RITENUTO** che sono sempre assicurati i principi di efficienza, economicità ed efficacia della spesa pubblica;
- CONSIDERATO** per tutti motivi sopra descritti, che si ritiene opportuno procedere ad affidamento diretto annuale di Responsabile del Servizio di Prevenzione e di Protezione (RSPP) all'Arch Ernesto Volpe, nato a Pozzuoli (NA) il 18.05.46 C.F. VLPRST46E18G964C, come disciplinato dall'art. 36, comma 2, lett. a), già in possesso di tutti i requisiti previsti e necessari per l'espletamento del predetto incarico, allo stesso importo pattuito per il precedente incarico;

### Sede Centrale

Via Giacomo Savarese, 60 – 80142 NAPOLI – Distretto n. 48

T 081.26.85.84 F 081.563.19.74

C. F. 95186920633 – Cod. Ministeriale NAIS118007 – I. S. NARC118016 – I. T. I. NATF11801Q - IST. TUR. NATN11801B

Mail: nais118007@istruzione.it - p.e.c. nais118007@pec.istruzione.it

[www.isabelladestecaracciolo.it](http://www.isabelladestecaracciolo.it)

**Sede di** Via Santa Maria Antesaecula, 52 –80137 Napoli T 081.299.864 / 447.734 F 081. 440.355

**Sede di** Via S. Maria Delle Catene alle Fontanelle – Napoli T / F 081.549.94.01

Erasmus+



**TENUTO CONTO** che è stata verificata nei confronti dell'operatore economico l'insussistenza dei motivi di esclusione dalla partecipazione alla procedura d'appalto di cui agli artt. 94 e seguenti del D. Lgs. 36/2023;

### DECIDE

- 1.** l' **affidamento diretto annuale di incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e di Protezione (RSPP) all'Arch ERNESTO VOLPE**, nato a Pozzuoli (NA) il 18.05.46 C.F. VLPRST46E18G964C per l' A.S. 2024/2025 **a partire dal 02/09/2024 fino al 31/08/2025** senza tacito rinnovo, fatta salva la facoltà di questa Istituzione di recedere dal contratto, qualora la verifica periodica delle attività svolte rivelasse inadempimento della prestazione;
- 2.** di **IMPEGNARE** per tale spese l'importo di **euro 3.000, 00 (tremila/00)** onnicomprensivo di tutti gli oneri fiscali e previdenziali da imputare nel Programma Annuale E.F. corrente approvato dal Consiglio d'Istituto, all'Attività/Progetto A01/03 – *Funzionamento generale*.
- 3.** di **RICHIEDERE** all'Arch. Ernesto VOLPE, n.q. attribuita, lo svolgimento di tutte le attività e compiti propri previsti dalla normativa vigente in tema di sicurezza sui luoghi di lavoro di seguito elencate a titolo esemplificativo e non esaustivo;
  - individuare i fattori di rischio (compresi quelli stress lavoro-correlati e quelli pandemici, ivi incluso Covid-19 e Mpox);
  - svolgere attività di consulenza per valutazione di tutti rischi, pandemici inclusi, e l'individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità, degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente sulla base della specifica conoscenza dell'organizzazione scolastica;
  - elaborare, per quanto di competenza, le misure preventive e protettive di cui all'art. 28 del D.Lgs. 81/2008 e i sistemi di controllo di tali misure;
  - elaborare le procedure di sicurezza per le varie attività dell'Istituzione;
  - elaborazione del Piano-Programma della Formazione per il personale scolastico e per gli studenti;
  - assicurare la gestione dell'attività di Formazione del personale con tenuta della documentazione idonea a conoscere in tempo reale coloro che si devono formare e/o informare a qualunque titolo (lavoratori, preposti, ASPP ecc...)
  - partecipare alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro, nonché alla riunione periodica di cui all'art.35 del D.Lgs 81/2008 ;
  - promozione di attività di informazione/formazione del personale in materia di sicurezza prevista dalla vigente normativa;
  - coadiuvare il DS nel tenere informato il Consiglio di Istituto ed il Collegio dei Docenti sulla gestione della sicurezza a scuola e sulle azioni svolte dal SPP;
  - promuovere, coordinare e condurre (per quanto di competenza) attività ed interventi didattici sui temi della sicurezza, anche attraverso il supporto alla loro realizzazione da parte di altri docenti della scuola.
  - collaborare nella predisposizione del DVR o suo aggiornamento;
  - collaborare nella stesura del DUVRI, nei casi previsti;
  - fornire ai lavoratori le informazioni di cui art. 36 del citato D.Lgs.

#### Sede Centrale

Via Giacomo Savarese, 60 – 80142 NAPOLI – Distretto n. 48

T 081.26.85.84 F 081.563.19.74

C. F. 95186920633 – Cod. Ministeriale NAIS118007 – I. S. NARC118016 – I. T. I. NATF11801Q - IST. TUR. NATN11801B

Mail: nais118007@istruzione.it - p.e.c. nais118007@pec.istruzione.it

[www.isabelladestecaracciolo.it](http://www.isabelladestecaracciolo.it)

**Sede di** Via Santa Maria Antesaecula, 52 –80137 Napoli T 081.299.864 / 447.734 F 081. 440.355

**Sede di** Via S. Maria Delle Catene alle Fontanelle – Napoli T / F 081.549.94.01

## Erasmus+



- coordinamento con il medico competente/Asl per le attività scolastiche
- fornire supporto esterno per la risoluzione dei problemi con i vari Enti.
- collaborazione con il DS nella redazione del Documento di Valutazione dei Rischi (compresi i rischi stress lavoro-correlati) o eventuale aggiornamento dell'esistente;
- definizione di procedure di sicurezza e di dispositivi di protezione individuali e collettivi in relazione alle diverse attività;
- predisposizione della modulistica e assistenza nell'effettuazione delle prove di Evacuazione e di Prevenzione;
- partecipazione alla riunione di organizzazione del Pronto Soccorso e stesura del relativo verbale
- predisposizione di piani di evacuazione per protezione antincendio e di emergenza per eventi pericolosi specifici con l'ausilio degli Addetti al Servizio di Prevenzione e Protezione;
- partecipazione alle consultazioni in tema di tutela della salute e della sicurezza consistenti in riunioni periodiche con gli Addetti al Servizio di Prevenzione e Protezione, gli Addetti al Servizio di primo Soccorso e gli Addetti al Servizio di Prevenzione Incendi e Lotta Antincendio e del Servizio Gestione delle Emergenze
- predisposizione, a richiesta, di circolari informative per tutto il personale, riguardanti i vari rischi;
- coordinamento delle richieste agli Enti competenti degli interventi strutturali impiantistici e di manutenzione, oltreché delle documentazioni obbligatorie in materia di sicurezza;
- collaborazione istituzione e procedura del "Registro di Prevenzione Incendi" (D.P.R. 37/98);
- collaborazione istituzione e procedura del "Registro delle Manutenzioni" generali;
- coordinamento con le ditte appaltatrici, fabbricanti ed installatori per gli adempimenti necessari;
- assistenza circa le procedure di denuncia degli eventi lesivi, per il personale dipendente e studenti;
- assistenza circa le procedure di denuncia degli eventi lesivi, per persone terze;
- assistenza nei rapporti con INAIL per la copertura dai rischi del personale scolastico;
- assistenza per il controllo delle coperture assicurative per quanto non tutelato dall'INAIL;
- assistenza negli incontri con gli Enti esterni per le problematiche della sicurezza;
- assistenza rapporti con Enti ed Istituzioni in qualità di R.S.P.P.;
- consulenze tecniche per eventuali disservizi presso la Scuola;
- assistenza nell'individuazione e nel posizionamento della segnaletica da affiggere all'interno della scuola;
- collaborazione con il Dirigente Scolastico per le nomine degli addetti al Servizio P.P.;
- individuazione ed organizzazione della Squadra di Emergenza;
- individuazione di tutte le figure sensibili previste dalla normativa vigente;
- predisposizione del Funzionigramma della Sicurezza
- disponibilità per qualsiasi necessità urgente in materia, in particolare in eventuali procedimenti di vigilanza e controllo sulle materie di igiene e sicurezza sul lavoro da parte di Ispettori del lavoro, Vigili dei Fuoco, ecc.;

4. di **PROCEDERE** alla liquidazione del corrispettivo a seguito di stipula di apposito contratto, che e nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia di tracciabilità e trasparenza dei pagamenti (L. 136/2010 e ss.mm. e ii.

### Sede Centrale

Via Giacomo Savarese, 60 – 80142 NAPOLI – Distretto n. 48

T 081.26.85.84 F 081.563.19.74

C. F. 95186920633 – Cod. Ministeriale NAIS118007 – I. S. NARC118016 – I. T. I. NATF11801Q - IST. TUR. NATN11801B

Mail: nais118007@istruzione.it - p.e.c. nais118007@pec.istruzione.it

[www.isabelladestecaracciolo.it](http://www.isabelladestecaracciolo.it)

Sede di Via Santa Maria Antesaecula, 52 – 80137 Napoli T 081.299.864 / 447.734 F 081. 440.355

Sede di Via S. Maria Delle Catene alle Fontanelle – Napoli T / F 081.549.94.01

**Erasmus+**



4. di **STABILIRE**, in coerenza dell'art. 5 della Legge 241 del 7 agosto 1990 e dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 che il Responsabile Unico Procedimento è la dott.ssa Giovanna SCALA - Dirigente Scolastico
5. di **PORRE IN ESSERE** tutte le formalità relative all'ottenimento del codice CIG e agli obblighi di tracciabilità, pubblicità e trasparenza;
6. di **TRASMETTERE** la presente determina al Direttore SGA per gli adempimenti di competenza e **PUBBLICARLA** sul sito dell'Istituzione Scolastica sezioni *Albo Pretorio on line e Amministrazione Trasparente*

**Il Responsabile Unico del Progetto  
F.to Digitalmente dal  
DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Giovanna Scala**

(Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii. e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

**Sede Centrale**

Via Giacomo Savarese, 60 – 80142 NAPOLI – Distretto n. 48

**T** 081.26.85.84 **F** 081.563.19.74

C. F. 95186920633 – Cod. Ministeriale NAIS118007 – I. S. NARC118016 – I. T. I. NATF11801Q - IST. TUR. NATN11801B

Mail: nais118007@istruzione.it - p.e.c. nais118007@pec.istruzione.it

**www.isabelladestecaracciolo.it**

**Sede di** Via Santa Maria Antesaecula, 52 – 80137 Napoli **T** 081.299.864 / 447.734 **F** 081. 440.355

**Sede di** Via S. Maria Delle Catene alle Fontanelle – Napoli **T / F** 081.549.94.01