

Erasmus+



Prot. n. 7233 del 28/08/2025

OGGETTO: DECRETO ASSEGNAZIONE INCARICO NEL RUOLO DI "RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI" (DATA PROTECTION OFFICER-DPO) PER GLI ADEMPIMENTI PREVISTI DAL REGOLAMENTO U.E 2016/679

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18/11/1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23/05/1924, n.827 e ss.mm.ii;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed Enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n.275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;

VISTO il Decreto Interministeriale D.I. n. 129/2018, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche";

VISTO il Regolamento dell'attività negoziale approvato dal consiglio di istituto;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 «relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)» (di seguito RGPD), in vigore dal 24 maggio 2016, e applicabile a partire dal 25 maggio 2018, introduce la figura del Responsabile dei dati personali (di seguito RDP) (artt.37-39);

VISTO che il predetto Regolamento prevede l'obbligo per il titolare del trattamento (da identificarsi nel Dirigente Scolastico dell'istituzione scolastica) di designare il RPD «quando il trattamento è effettuato da un'autorità pubblica o da un organismo pubblico, eccettuate le autorità giurisdizionali quando esercitano le loro funzioni giurisdizionali» (art. 37, paragrafo 1, lett. a);

Sede Centrale

Via Giacomo Savarese, 60 – 80142 NAPOLI – Distretto n. 48

T 081.26.85.84 F 081.563.19.74

C. F. 95186920633 – Cod. Ministeriale NAIS118007 – I. S. NARC118016 – I. T. I. NATF11801Q - IST. TUR. NATN11801B

Mail: nais118007@istruzione.it - p.e.c. nais118007@pec.istruzione.it

www.isabelladestecaracciolo.it

Sede di Via S. Maria Delle Catene alle Fontanelle – Napoli **T / F** 081.549.94.01

Erasmus+



VISTO che le predette disposizioni prevedono che il RPD «può essere un dipendente del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento oppure assolvere i suoi compiti in base a un contratto di servizi» (art. 37, paragrafo 6) e deve essere individuato «in funzione delle qualità professionali, in particolare della conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati, e della capacità di assolvere i compiti di cui all'articolo 39» (art. 37, paragrafo 5);

VISTO il D. Lgs. n. 101/2018 relativo all'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679;

CONSIDERATO che le scuole sono tenute alla designazione obbligatoria del RPD nei termini previsti, rientrando nella fattispecie prevista dall'art. 37, par. 1, lett. a) del RGPD;

CONSIDERATA la scadenza del contratto di conferimento dell'incarico di DPO e quindi si rende necessario procedere all'individuazione di un nuovo “Responsabile della protezione dei dati personali” (Data Protection Officer - DPO) con stipula del relativo contratto di durata annuale a decorrere dalla data di sottoscrizione;
VISTO l'art.7 commi 6 e seguenti del D.lgs.30 marzo 2001 n.165 e ss.mm.ii.;

VISTI gli artt. 2222 e segg. c.c.;

VISTA la Delibera n 01 del Consiglio d'Istituto del 17/01/2025, di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2025;

CONSIDERATO che si rende necessario reperire un Responsabile della Protezione dei dati personali (RDP) che provveda, in maniera efficace, ad analizzare lo stato di fatto dell'Istituto rispetto alle politiche di sicurezza per il trattamento dei dati e a predisporre un piano di azione tale per creare le politiche di sicurezza (informatiche, logiche e organizzative) volte all'implementazione delle misure adeguate al progresso tecnologico così come previsto dal Regolamento e a verificare il sistema delle misure di sicurezza attraverso audit periodici;

CONSIDERATO che il titolare del trattamento dei dati è tenuto a individuare obbligatoriamente un soggetto che svolga la funzione di Responsabile della protezione dei dati e che per esperienza, capacità e affidabilità lo stesso fornisca idonea garanzia del pieno rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo relativo alla sicurezza (art. 35 comma 1 punta a) del regolamento generale su trattamento dei dati, UE/2016/679);

ACCERTATO che fra il personale interno non vi sono competenze specifiche che

Sede Centrale

Via Giacomo Savarese, 60 – 80142 NAPOLI – Distretto n. 48

T 081.26.85.84 F 081.563.19.74

C. F. 95186920633 – Cod. Ministeriale NAIS118007 – I. S. NARC118016 – I. T. I. NATF11801Q - IST. TUR. NATN11801B

Mail: nais118007@istruzione.it - p.e.c. nais118007@pec.istruzione.it

www.isabelladestecaracciolo.it

Sede di Via S. Maria Delle Catene alle Fontanelle – Napoli T / F 081.549.94.01

Erasmus+



possano svolgere l'incarico di DPO per l'Istituto di Istruzione Superiore "Isabella d'Este - Caracciolo";

VISTA ai sensi del D.lgs.165/2001-art. 7 comma 6, la necessità di procedere alla valutazione di candidature di personale esterno in assenza di risorse professionali all'interno dell'Istituzione Scolastica;

RITENUTO: per quanto sopra, di poter nominare n° 1 Responsabile della protezione dei dati in possesso della esperienza e delle competenze

VISTO l'avviso ESTERNO prot. n° 7132 del 06/08/2025 con il quale si invitava a presentare istanza di partecipazione all'assegnazione degli incarichi di Responsabile della protezione dei dati

VISTE le istanze di partecipazione pervenute in n° di 4 per il ruolo di Responsabile della protezione dei dati nei ruoli richiesti dall'avviso

VISTO il verbale della commissione prot. n° 7196 del 22/08/2025

VISTO le graduatorie pubblicate prot. n° 7196 del 22/08/2025

VISTO il reclamo del prof. Cosimo Rizzo prot. n. 7225 del 26/08/2025

VISTO il riscontro prot. n. del 28/08/2025 che rigettava il reclamo

DATO ATTO di poter quindi ritener definitiva le graduatorie

tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

DECRETA

Art. 1

Si conferisce il seguente incarico di Responsabile della protezione dei dati

- 1) Ing. Zerella Angelo C.F.: ZRLNGL59A15F839M Incarico di Responsabile della protezione dei dati

Art. 2

La retribuzione prevista è quella prevista in avviso e riportata nella successiva lettera di incarico/contratto

Art. 3

L'incarico dovrà essere espletato secondo le finalità, gli obiettivi e le modalità esplicitate nel progetto.

Art. 4

Per tale incarico, alla S.V. spettano i seguenti compiti e funzioni:

o Informare e fornire consulenza al Titolare del trattamento in merito agli obblighi derivanti dal RGPD, da altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati;

Sede Centrale

Via Giacomo Savarese, 60 – 80142 NAPOLI – Distretto n. 48

T 081.26.85.84 F 081.563.19.74

C. F. 95186920633 – Cod. Ministeriale NAIS118007 – I. S. NARC118016 – I. T. I. NATF11801Q - IST. TUR. NATN11801B

Mail: nais118007@istruzione.it - p.e.c. nais118007@pec.istruzione.it

www.isabelladestecaracciolo.it

Sede di Via S. Maria Delle Catene alle Fontanelle – Napoli T / F 081.549.94.01

Erasmus+



- o Verificare l'attuazione delle politiche di protezione dei dati da parte del Titolare del trattamento, del responsabile del trattamento e degli incaricati, compresa l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;
- o Verificare la puntuale applicazione della normativa con particolare riguardo ai requisiti di protezione dei dati fin dalla progettazione, la protezione di default, la sicurezza dei dati, l'informazione dell'interessato e le richieste di esercizio dei diritti;
- o Fornire pareri tecnico-legali in merito che le nuove tecnologie e le nuove procedure avranno sulla protezione dei dati;
- Cooperare e interagire con l'Autorità Garante per la protezione dei dati personali per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'articolo 36 del RGPD, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione;
- o Collaborare con il Dirigente Scolastico, titolare del trattamento, al fine di realizzare nella forma idonea quanto stabilito dall'art. 31 del Codice in materia di protezione dei dati personali, secondo il quale "I dati personali oggetto di trattamento sono custoditi e controllati, anche in relazione alle conoscenze acquisite in base al progresso tecnico, alla natura dei dati e alle specifiche caratteristiche del trattamento, in modo da ridurre al minimo, mediante l'adozione di idonee e preventive misure di sicurezza, i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale, dei dati stessi, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta";
- o Garantire, anche attraverso opportune verifiche periodiche, l'applicazione costante delle misure di sicurezza per il trattamento dei dati personali effettuato con strumenti elettronici di cui all'art. 34 del Codice in materia di protezione dei dati personali;
- o Attivare e gestire tutti gli strumenti con lo scopo prevalente di garantire misure di sicurezza adeguate conformemente al principio di responsabilizzazione che ispira il RGPD;
- o Essere punto di contatto per gli interessati in merito a qualunque problematica connessa al trattamento dei loro dati o all'esercizio dei loro diritti;
- o Formare tutto il personale in relazione al profilo di appartenenza di ciascun soggetto;
- o Collaborare alla redazione e aggiornamento del registro di trattamento dati previsto dal regolamento in base ad una attenta analisi dei trattamenti svolti dall'Istituto;
- o Fornire modelli per la redazione di richieste di consenso per il trattamento dei dati da fornire agli interessati;
- o Effettuare una analisi preliminare delle criticità, analizzare le problematiche inerenti ai trattamenti dati in essere e progettare interventi di miglioramento;
- o Informare il titolare del trattamento del mancato rispetto delle norme di sicurezza e collaborare con il titolare in caso di eventuali incidenti;
- 1) Rispettare il segreto sulle informazioni e sui dati personali di cui viene, anche accidentalmente, a conoscenza nell'esercizio della propria funzione (art. 326 del Codice Penale; tale obbligo permarrà anche dopo la cessazione dell'incarico);
- 2) Trattare dati personali solo se indispensabile in relazione all'assolvimento degli incarichi assegnati;
- 3) Dar corso – in collaborazione con il titolare e il responsabile del trattamento dei dati - alla piena attuazione del RGPD, anche predisponendo un piano dettagliato di azioni.
- 4) Sorvegliare sull'osservanza del regolamento, valutando i rischi di ogni trattamento alla luce della natura, dell'ambito di applicazione, del contesto e delle finalità;
- 5) Verificare il sistema delle misure di sicurezza attraverso audit periodici;
- 6) Collaborare con il titolare/responsabile, laddove necessario, nel condurre una valutazione di

Sede Centrale

Via Giacomo Savarese, 60 – 80142 NAPOLI – Distretto n. 48

T 081.26.85.84 F 081.563.19.74

C. F. 95186920633 – Cod. Ministeriale NAIS118007 – I. S. NARC118016 – I. T. I. NATF11801Q - IST. TUR. NATN11801B

Mail: nais118007@istruzione.it - p.e.c. nais118007@pec.istruzione.it

www.isabelladestecaracciolo.it

Sede di Via S. Maria Delle Catene alle Fontanelle – Napoli T / F 081.549.94.01

Erasmus+

impatto sulla protezione dei dati (DPIA);

7) Assicurare il corretto livello di interlocuzione con il RPD dei gestori di dati esterni (a mero titolo di esempio: registro elettronico, segreteria digitale, ...).

Al presente decreto seguirà immediata **lettera di incarico/contratto di prestazione d'opera**



FIRMA

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Giovanna Scala

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.
Codice dell'Amministrazione digitale e normativa connessa

Sede Centrale

Via Giacomo Savarese, 60 – 80142 NAPOLI – Distretto n. 48

T 081.26.85.84 F 081.563.19.74

C. F. 95186920633 – Cod. Ministeriale NAIS118007 – I. S. NARC118016 – I. T. I. NATF11801Q - IST. TUR. NATN11801B

Mail: nais118007@istruzione.it - p.e.c. nais118007@pec.istruzione.it

www.isabelladestecaracciolo.it

Sede di Via S. Maria Delle Catene alle Fontanelle – Napoli T / F 081.549.94.01